

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului
1.3 Departamentul	Departamentul de Știința Mediului
1.4 Domeniul de studii	Știința Mediului
1.5 Ciclul de studii	3 ani
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Management și Audit de Mediu

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	NLR3031 Elaborarea și implementarea proiectelor de mediu						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ.dr. Ramona Bălc						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Ramona Bălc						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	VIII	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Opt.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					8
Examinări					2
Alte activități:					0
3.7 Total ore studiu individual	42				
3.8 Total ore pe semestru	98				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none">-
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">Lucru în echipăArgumentarea ideilor

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Suport logistic video
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none">Participarea la minim 80% din seminarii este condiție pentru participarea la colocviu.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea funcționării unui management de proiect • Cunoașterea și înțelegerea punctelor cheie în scrierea de proiecte • Înțelegerea modului de evaluare a proiectelor
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității de a utiliza noțiunile din cadrul unei scheme de scriere de proiecte • Utilizarea noțiunilor în contexte noi • Aplicarea cunoștințelor teoretice în practica scrierii de proiecte

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Scopul cursului este acela de a familiariza studenții cu conceptul de management de proiect și de a le oferi informații teoretice și practice privind scrierea și implementarea proiectelor de mediu.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea fiecărui capitol din planul de scriere al proiectelor de mediu. Conștientizarea importanței termenilor utilizați în scrierea de proiecte de mediu precum și perceperea diferențelor care există între diferitele părți ale proiectului (ex. diferența dintre scop, obiective și activități). Înțelegerea dimensionării corecte a proiectului prin găsirea unui echilibru între capitolele proiectului (ex. între activități și buget).

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în Management de Proiect	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
2. Faza de inițiere a proiectului. Oportunitatea și prioritatea demarării proiectelor	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
3. Faza de planificare a proiectului. Modele de planificare în rețea (partea I)	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
4. Faza de planificare a proiectului. Modele de planificare în rețea (partea II)	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
5. Propunerea de finanțare. Elemente esențiale ale propunerii de finanțare.	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
6. Propunerea de finanțare. Elemente de piață ale propunerii de finanțare. Scrisoarea de intenție	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
7. Faza de execuție a proiectului. Lansarea proiectului	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
8. Faza de execuție a proiectului. Organizarea eficientă a echipei de proiect	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
9. Controlul proiectului. Conținutul și scopul monitorizării	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line

10. Controlul proiectului. Tipuri de conflicte	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
11. Faza de încheiere. Sarcini specifice fazei de încheiere	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
12. Faza de încheiere. Evaluarea finală	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
13. Faza de încheiere. Raportul final	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line
14. Recapitulare	prezentare orală - discuții și activități specifice	On-line

Bibliografie

1. Fundația CDIMM Maramureș (2008). Management de proiect elemente fundamentale. Programul Phare CES DRU, 331 p.
2. Department of International Development (2002). Tools for Development. A handbook for those engaged in development activity. Version 15, 142 p
3. Trend Consult Group. Persuasion.
4. Trend Consult Group. Risk management.
5. Trend Consult Group. The conceptual model: investigating threats
6. Trend Consult Group. The decision map
7. Trend Consult Group. The pilot in projects
8. WWF (2010). WWF Programme Standards. Step 1 – Define. WWF International People Development team and Conservation Strategy and Performance Unit, 71 p
9. WWF (2010). WWF Programme Standards. Step 1 – Define. WWF International People Development team and Conservation Strategy and Performance Unit, 84 p

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Scriere proiect. Scop și obiective	Coordonare scriere proiect	On-line
2. Scriere proiect. Elaborarea planului de activități – tabelar	Coordonare scriere proiect	On-line
3. Scriere proiect. Elaborarea planului de activități – diagrama Gantt	Coordonare scriere proiect	On-line
4. Scriere proiect. Descrierea detaliată a activităților proiectului	Coordonare scriere proiect	On-line
5. Scriere proiect. Justificarea proiectului	Coordonare scriere proiect	On-line
6. Scriere proiect. Descrierea modului de implicare a comunității și promovarea activităților proiectului în mass media	Coordonare scriere proiect	On-line
7. Scriere proiect. Rezultate concrete (cuantificate) așteptate și evaluarea rezultatelor	Coordonare scriere proiect	On-line
8. Scriere proiect. Viabilitatea și continuarea proiectului	Coordonare scriere proiect	On-line
9. Scriere proiect. Bugetul proiectului (partea I)	Coordonare scriere proiect	On-line
10. Scriere proiect. Bugetul proiectului (partea II)	Coordonare scriere proiect	On-line
11. Scriere proiect. Elaborarea scrisorii de intenție	Coordonare scriere proiect	On-line
12. Revizuirea proiectelor elaborate	Coordonare scriere proiect	On-line
13. Prezentarea proiectelor elaborate	Expunere	On-line
14. Prezentarea proiectelor elaborate	Expunere	On-line

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cunoștințele acumulate, de-a lungul semestrului, atât la orele de curs cât și la cele de seminar, reprezintă un pas important spre direcționarea studentului către cerințele pieței de muncă actuale. În condițiile unei piețe libere a muncii, cunoștințele acumulate de studenți își găsesc aplicabilitatea atât în sectorul de stat cât și în sectorul privat. Capacitatea de a putea obține finanțare prin derularea unor proiecte de mediu poate atrage după sine independența financiară și libertatea de punere în practică a ideilor privind protecția mediului înconjurător. Spectrul larg de direcții în care cunoștințele privind scrierea și implementarea proiectelor de mediu pot fi aplicate oferă o importanță deosebită acestei discipline.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea conținutului informațional	Colocviu practic	70%
	Capacitatea de a utiliza informația în context nou		
10.5 Seminar/laborator	Scrierea unui proiect de mediu	Colocviu practic	30%
	Prezentarea unui proiect de mediu		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea a 50% din informația conținută în curs• Cunoașterea a 50% din informația de la seminar			

Data completării

30.03.2021

Semnătura titularului de curs

Șef.lucr.dr. Ramona Bălc

Semnătura titularului de seminar

Șef.lucr.dr. Ramona Bălc

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....