



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR NIVEL LICENȚĂ ȘI MASTERAT LA FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA MEDIULUI (FȘIM)

A. INTRODUCERE

Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, ale OM nr. 6125/20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație cu modificările și completările ulterioare, ale Cartei Universității Babeș-Bolyai (UBB) și ale Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat UBB aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 4415 din 9.03.2020.

1. În fiecare an universitar examenul de finalizare a studiilor la FȘIM se organizează în două sesiuni (iulie și septembrie)
2. Pot susține examen de licență/disertație: absolvenții programelor de studii/specializărilor FȘIM și/sau, la cerere, studenți care provin de la specializări similare celor ale FȘIM de la universitățile din Consorțiul Universitaria, Consorțiul Universităților Clujene sau din alte consorții din care UBB face parte, sau din universități cu care UBB a încheiat acorduri scrise în acest sens;

B. ÎNSCRIEREA LA EXAMEN

1. Facultatea de Știința și Ingineria Mediului organizează examen de finalizare a studiilor pentru programe de studii universitare/specializări acreditate în domeniul Știința mediului și Ingineria mediului.
2. Examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară la sediul Facultății de Știința și Ingineria Mediului
3. Înscrierea candidaților la FȘIM în vederea susținerii examenului de licență/disertație se face de către secretariatul facultății, respectiv secretariatul extensiei Sf. Gheorghe.
4. Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor numai absolvenții care au îndeplinit în totalitate cerințele prevăzute de planul de învățământ al specializării promoției în care și-au finalizat studiile. Pentru candidații proveniți de la alte universități, respectarea acestei prevederi este obligația și răspunderea universității respective.
5. Absolvenții care s-au înscris, dar nu au susținut sau nu au promovat examenul de licență/diplomă în una din cele două sesiuni consecutive (iulie, septembrie) se pot înscrie

într-o sesiune ulterioară, în vederea susținerii acestuia; aceștia se pot înscrie pentru promovarea examenului și la alte instituții cf. pct. 9, secțiunea B a Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat la UBB

6. Dosarele de înscriere la examenul de licență trebuie să conțină:

- cerere tip de înscriere;
- diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia în original;
- certificatul de naștere în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student sau în copie legalizată;
- cartea de identitate în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student sau în copie legalizată, în situațiile în care: a) certificatul de naștere nu conține Codul Numeric Personal; b) certificatul de naștere este vechi și se specifică raionul și nu județul; c) denumirea oficială a localității s-a schimbat; d) este nevoie de clarificarea datelor personale ale titularului;
- două fotografii tip buletin de identitate;
- atestat/certificat de competență lingvistică (Anexa 1);
- lucrarea de licență, format fizic și format electronic, însoțită de acceptul coordonatorului științific și de o declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării, după modelul prezentat în Anexa 2 ;
- dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul);
- adeverință eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, pentru candidații care provin de la alte universități;
- suplimentul la diplomă în 2 exemplare originale după modelul dat de ministerul de resort, pentru absolvenții proveniți de la alte instituții de învățământ superior, precum și alte documente prevăzute în protocolul cadru de colaborare; aceste documente se depun centralizat, de către instituția care a solicitat încheierea protocolului.

7. Dosarele de înscriere la examenul de disertație trebuie să conțină:

- cerere tip de înscriere;
- diploma de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diploma echivalentă acesteia în original;
- diploma de licență și foaia matricolă/suplimentul la diplomă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă/suplimentul la diplomă) sau diploma echivalentă acesteia în original;
- certificatul de naștere în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student sau în copie legalizată;
- cartea de identitate în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student sau în copie legalizată, în situațiile în care: a) certificatul de naștere nu conține Codul Numeric Personal; b) certificatul de naștere este vechi și se specifică raionul și nu județul; c) denumirea oficială a localității s-a schimbat; d) este nevoie de clarificarea datelor personale ale titularului; - două fotografii tip buletin de identitate (numai pentru absolvenții școlarizați în baza Legii nr. 84/1995, respectiv în baza Legii nr. 288/2004);
- lucrarea de disertație + CD, însoțită de acceptul coordonatorului științific;

- dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul).
8. Taxa examenului de finalizare a studiilor FȘIM pentru studenții care nu s-au încadrat în perioada prevăzută de Regulament (până în 3 ani de la data absolvirii) este de 1000 ron
 9. Absolvenții FȘIM care nu s-au înscris la examenul de finalizare a studiilor în alte sesiuni organizate anterior, dar nu mai târziu de trei ani universitari de la data absolvirii, au dreptul să se înscrie atât în sesiunea din iulie, cât și în cea din septembrie. Ei se pot prezenta la probe fără taxă în cele două sesiuni consecutive (iulie, septembrie). În cazul înscrierii la examenul de finalizare a studiilor mai târziu de trei ani universitari de la data absolvirii, se percepe taxă de înscriere. În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor în una din cele două sesiuni consecutive (iulie, septembrie), acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.
 10. Perioada de înscriere se încheie cu cel puțin 3 zile înainte de data stabilită pentru prima probă a examenului, respectiv prima zi a prezentării și susținerii lucrării, disertației (pentru absolvenții FȘIM).
 11. Retragerea dosarului de înscriere după încheierea perioadei de înscriere conduce la eliminarea candidatului din examen. Absolvenții își consumă astfel un drept de prezentare gratuit.
 12. FȘIM are următoarele obligații privind organizarea și programarea examenelor de finalizare a studiilor:
 - a. să afișeze tematica și bibliografia pe paginile web ale facultăților;
 - b. să informeze candidații prin două căi (afișare, pagini web) despre condițiile de înscriere, respectiv despre modalitățile de susținere a probelor;
 - c. să asigure informarea studenților UBB privind organizarea și reglementarea examenului de finalizare a studiilor prin sistemul îndrumătorilor de ani și/sau al tutorilor;
 - d. să organizeze sesiuni și respectiv probe comune pentru studenții proprii și pentru studenții care provin de la alte universități;
 - e. să asigure condițiile necesare desfășurării activităților didactice legate de coordonarea lucrărilor, a disertației, respectiv de evaluarea acestora, conform legii și a reglementărilor UBB în cazul propriilor studenți ai universității.
 13. Au dreptul la înscriere la examenul de finalizare a studiilor absolvenții care au acumulat creditele prevăzute de planurile de învățământ, respectiv au satisfăcut toate cerințele obligatorii din planul de învățământ, au promovat examenul de competență lingvistică conform prezentului regulament, au urmat procedurile de lichidare a tuturor obligațiilor conform prevederilor legale și cele ale universității în această privință. Fac excepție specializările organizate prin programe naționale, respectiv probe, examene în cazul cărora ministerul emite alte prevederi.
 14. Înscrierea nu poate fi condiționată de alte activități, obligații profesionale prealabile ale absolventului, decât de satisfacerea cerințelor prevăzute în planul de învățământ și în contractul de studii. Nici dreptul de înscriere la examenul de finalizare, nici evaluarea la acest examen nu pot fi condiționate, respectiv legate de performanța profesională din anii de studiu la disciplinele din planul de învățământ sau la activitățile profesionale extracurriculare ale studentului.

C. STRUCTURA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

Prevederi generale

1. Examenul de licență/diplomă la FȘIM constă din două probe, după cum urmează:
 - proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
 - proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă.

Probele pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului. Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice în sensul posibilității participării studenților și cadrelor didactice de la UBB.

2. Examenul de disertație constă dintr-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea disertației. Prezentarea și susținerea pot fi publice în sensul posibilității participării studenților și cadrelor didactice de la UBB și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului

Competența lingvistică

3. Candidații la examenul de finalizare a studiilor de licență prezintă la înscriere un atestat/certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, act care validează rezultatele din timpul pregătirii lor la limba străină. Comisiile de licență pot recunoaște la înscrierea la examenul de licență/diplomă unul dintre tipurile de atestate cuprinse în anexa atașată acestui regulament.
4. Conform deciziei Consiliului FȘIM numărul minim de puncte obținute în urma pregătirii lor la limba străină, pe baza căruia candidatul poate fi acceptat la examenul de licență este de 10 puncte conform Deciziei Consiliului FȘIM

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate

5. Scopul examenului este de a evalua capacitatea absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul facultății și de adaptare a acestora la procesul cognitiv din domeniul respectiv. În cadrul procesului de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate nu se vor repeta examenele de an susținute pe parcursul studiilor de nivel licență.

Lucrarea de licență/diplomă/disertație

6. Scopul lucrării de licență/diplomă/disertație, este de a evalua capacitatea absolvenților de a procesa cunoștințele în condiții de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire sau de realizare a unor studii de caz, cercetări de teren, etc., după specificul specializării.
7. Lucrările de licență/diplomă/disertație pot avea coordonatori științifici numai cadre didactice titulare, care dețin titlul de doctor în domeniul respectiv. Lucrarea de licență/disertație poate avea doi sau mai mulți coordonatori științifici, în acest caz cel puțin unul dintre ei va fi cadru didactic titular, deținând titlul de doctor. Cadrele didactice asociate pot coordona lucrări de licență/diplomă/disertație în calitate de unic coordonator, doar dacă dețin un contract de muncă cu universitatea pentru o perioadă de cel puțin un an universitar.
8. Pregătirea absolvenților în vederea elaborării lucrărilor, stabilirea procedurilor didactice și științifice ale asistării, îndrumării lor, stabilirea cerințelor și criteriilor de evaluare se realizează pe specializări, domenii, respectiv linii de studiu. Îndrumătorii de ani, tutorii

- răspund de informarea absolvenților despre acestea, coordonatorii lucrărilor răspund de aplicarea hotărârilor profesionale specifice formațiunilor din care absolvenții fac parte.
9. Pot îndeplini rolul de coordonator științific profesori de la universități partenere, cu acord de cooperare în vigoare, în cazul în care acordul prevede cooperări în domeniul cercetării sau a schimbului de studenți.
 10. Un cadru didactic poate îndruma lucrări ale absolvenților de la altă facultate, specializare, linie, fiind însă valabile criteriile profesionale și cerințele formațiunii din care absolventul face parte. Absolvenții au obligația de a se informa despre cerințele și criteriile propriei formațiuni de studiu.
 11. Îndrumătorii de lucrări de licență/disertație sunt obligați să asigure o cooperare continuă cu candidații, pe tot parcursul elaborării de licență/disertație.
 12. Informarea studenților cu privire la cerințele elaborării lucrării de licență/disertație și criteriile de evaluare vor fi comunicate studenților în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat UBB.
 13. Fiecare coordonator de lucrare de licență/disertație prezintă un text care caracterizează contribuția autorului și gradul de noutate al lucrării, în limba liniei de studii respective sau într-o altă limbă de circulație internațională.
 14. Lucrările de licență/diplomă și disertație se pregătesc, elaborează, editează și se susțin în limba de predare a specializării/programului de studiu, sau într-o limbă de mare circulație (engleză, franceză, italiană).
 15. Candidații care recurg la fraudă prin copierea întregii lucrări licență, de diplomă, sau a disertației sau a unei părți a lor, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată ce fraudă este dovedită, vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei.

D. EVALUAREA

1. Comisiile pentru examenul de finalizare a studiilor la FȘIM se stabilesc pe domenii (Știința mediului, Ingineria mediului) linii de studiu (română și maghiară) și specializări. O anumită comisie poate să fie comună mai multor specializări. Aceste comisii sunt propuse de către departamente, avizate de Consiliul Facultății de Știința și Ingineria Mediului și aprobate de către rector.
2. Componenta comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație se publică pe site-ul web al FȘIM.
3. Conducerea FȘIM și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul facultății.
4. Componenta comisiilor și condițiile de eligibilitate ale membrilor acestora respectă prevederile actelor normative în vigoare
5. În cadrul FȘIM, proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară oral în fața comisiei
6. Susținerea lucrării de licență sau a disertației se face în fața Comisiei și este publică. Coordonatorul științific al lucrării de licență/disertație propune nota pentru conținutul științific și nota pentru pregătirea lucrării și participă la susținerea ei. În cazul în care în mod motivat, respectiv din cauza concomitenței a mai multor susțineri la care trebuie să fie prezent acesta lipsește, va depune la secretariat referatul scris care va cuprinde evaluarea lucrării. Nota finală este acordată de comisie.

7. Pentru examenul de licență se acordă, în caz de promovare, 20 de credite (10 credite pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și 10 credite pentru prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă). Pentru susținerea lucrării de disertație se acordă 10 credite. Aceste credite se adaugă celor 180/240 de credite la nivel licență, respectiv celor 120 de credite la nivel de masterat. Creditarea și examenul se prevăd în pagina de gardă a planului de învățământ.
8. Media fiecărei probe a examenului de licență/diplomă, precum și media examenului de disertație, se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen și se determină cu două zecimale, fără rotunjire. Notele acordate de membrii comisiei de examen pentru susținerea lucrării sunt numere întregi de la 1 la 10. Media examenului de licență/diplomă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probelor.
9. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.
10. Nota acordată pentru lucrarea de licență/diplomă/disertație va reflecta atât conținutul ideatic al acesteia cât și modul de prezentare a candidatului. În caz de diferențe mai mari decât două puncte între calificativele membrilor comisiei, președintele dispune reevaluarea lucrării de licență/diplomă/disertație.
11. O probă a examenului de absolvire/licență/diplomă se consideră promovată, dacă media finală a probei este minimum 5,00.
12. Examenul de licență/diplomă/disertație se consideră promovat dacă probele componente sunt promovate, iar media examenului este de cel puțin 6,00.
13. Rezultatele fiecărei probe a examenului de licență/diplomă, respectiv rezultatele examenului de disertație se comunică prin afișare la avizier/pe pagina de web a FȘIM sub semnătura președintelui Comisiei de licență/disertație cu menționarea datei și a orei de afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei de către ultimul candidat prezentat în orele stabilite, respectând reglementările privind protecția datelor cu caracter personal.
14. Candidații care recurg la fraudă sau tentativă de fraudă dovedită vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei. Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor probelor sunt considerați eliminați din examen fără a avea dreptul de a obține restituirea taxei.
15. Activitatea organizatorică și de secretariat, cea legată de logistică, respectiv relație cu absolvenții în procesul de prezentare și susținere intră în sarcina Secretarului/Secretarilor comisiei.

E. DISPOZIȚII FINALE

1. Toate prevederile prezentului Regulament și criteriile de evaluare se aplică în mod nediscriminatoriu atât pentru studenții FȘIM, cât și pentru potențiali studenți proveniți de la alte universități de stat sau particulare.
2. Restituirea sumei plătita ca taxă de examinare se poate obține numai în cazul retragerii dosarului până la sfârșitul perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor. 3
3. După fiecare sesiune de licență, în termen de 2 zile lucrătoare, FȘIM va transmite la Rectoratul UBB documentele referitoare la sesiunea respectivă.
4. În termen de 60 de zile de la încheierea examenului final, facultățile vor depune Serviciul Acte de Studii documentele absolvenților, în vederea întocmirii și eliberării diplomelor.

5. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adeverințe de absolvire a studiilor. Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.
6. Absolvenții care nu promovează examenul de licență/diplomă primesc, la cerere, un certificat de studii universitare, eliberat de FȘIM
7. Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diploma de studii atunci când se dovedește ca s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.
8. Prezentul regulament, aprobat în ședința Condiliului Facultății de Știința și Ingineria Mediului din data de 11.05.2020, intră în vigoare începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2019-2020.