

REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SPECIALE PENTRU ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ LA UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI

A. Definiție

Art. 1. Bursa specială pentru activitatea științifică se acordă studenților care au o activitate științifică foarte bună și au înregistrat performanțe meritorii în activitatea de cercetare științifică. Bursa specială pentru activitatea științifică este destinată susținerii materiale a studenților de excelență, angrenați în realizarea unui proiect de cercetare științifică.

Art. 2. Bursa specială pentru activitatea științifică se acordă:

- studenților de la nivel licență (începând cu anul II) și masteranzilor (începând cu anul I);
- pe perioada unui an academic, cu excepția anilor terminali de la ciclul licență respectiv master, care beneficiază de bursă până la susținerea licenței/disertației;
- numai o singură dată pe parcursul unui program de studii, nivel licență/master, de două ori pe perioada studiilor (în cazul în care studentul urmează două programe de studii în paralel, acesta va putea beneficia de bursa specială doar în cadrul unui program de studii.)

Art. 3. Universitatea „Babeș-Bolyai” își propune să aloce anual un număr de 60 burse speciale pentru activitatea științifică. Numărul și cuantumul bursei se stabilesc de către Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senat.

B. Procedura de selecție a bursierilor

Art. 4. Deschiderea competiției anuale de selecție (de regulă în luna octombrie) și calendarul de desfășurare al acesteia se anunță pe site-ul Universității Babeș-Bolyai pe pagina destinată cercetării <http://cercetare.ubbcluj.ro/>, la secțiunea Proiecte și burse UBB.

Art. 5. Procedura de acordare a bursei speciale pentru activitatea științifică se declanșează prin întocmirea unui dosar de concurs care trebuie să cuprindă:

- a. cererea de acordare a bursei semnată de către student;
- b. descrierea proiectului de cercetare;
- c. recomandarea coordonatorului științific al proiectului de cercetare incluzând în textul ei și o declarație de asumare a responsabilității îndrumării studentului în cazul câștigării bursei. Coordonatorul științific trebuie să fie cadru didactic sau cercetător și să aibă o relație contractuală cu UBB, cel puțin în perioada de derulare a bursei.

d. lucrările publicate și comunicările științifice in extenso prezentate de către solicitant;

Art. 6. Aplicațiile se vor depune prin intermediul platformei electronice dedicată burselor: <https://inscrieri.ubbcluj.ro/burse/>, după un calendar care se comunică tuturor solicitanților. Decanatul verifică eligibilitatea studenților, conform prezentei hotărâri (situația școlară, cetățenia, să nu mai fi beneficiat de acest tip de bursă în cadrul aceluiași program de studii etc.) și organizează o sesiune pentru susținerea publică a proiectelor de cercetare. Susținerea se desfășoară în fața unei Comisii de evaluare, formată din cadre didactice și un student cu experiență în cercetarea științifică în unul dintre domeniile din facultate (articole/cărți publicate, participări la conferințe), delegat de către Consiliul Studenților din Facultate, desemnată de Consiliul Facultății, și condusă de prodecanul responsabil cu cercetarea sau de un alt cadru didactic titular având cel puțin gradul de lector, numit de Decan. Din comisia de evaluare nu pot face parte coordonatorii științifici ai aplicațiilor; se va avea de asemenea în vedere evitarea conflictului de interese sau a altor situații susceptibile să creeze îndoieli cu privire la integritate; cel puțin un reprezentant al facultăților în CS-UBB va face parte din comisiile de evaluare din Facultăți care analizează aplicațiile de burse și rapoartele finale, evitându-se incompatibilitățile;

Art. 7. Criteriile de evaluare urmează principii unitare pentru toate facultățile, conform Anexei nr. 5.1. În limitele definite în Anexa nr. 5.1, criteriile și baremele concrete vor fi stabilite de fiecare facultate în parte, funcție de specificul domeniului. Suplimentar, facultățile își vor defini criterii proprii de departajare pentru situațiile de calificativ egal, în limitele definite de către criteriile de evaluare stabilite de către Consiliul Științific al UBB. Criteriile de evaluare și de departajare trebuie să corespundă cu criteriile majore utilizate în principalele clasamente internaționale ale universităților (ex. ARWU, QS, THE, URAP). După susținerea proiectului și examinarea dosarului de concurs, Comisia de evaluare stabilește, pe baza unor criterii proprii făcute publice la deschiderea competiției, clasamentul solicitanților cu punctajul corespunzător, pe care îl comunică Decanatului facultății.

Decanatul facultății afișează rezultatele evaluării, care pot fi contestate în termen de 3 zile lucrătoare de la afișare. Comisia de contestații (desemnată de Consiliul Facultății) soluționează contestațiile în termen de 48 ore de la încheierea perioadei de contestații, după care se definitivează clasamentul propunerilor pentru acordarea burselor speciale pentru activitatea științifică. Contestațiile se pot referi numai la evaluarea dosarului de concurs.

Art. 8. Decanatul înaintează Consiliului Științific al UBB (CS-UBB) procesul verbal referitor la evaluarea aplicațiilor care cuprinde ierarhizarea candidaților și procedura de ierarhizare aplicată, avizat de către comisia de specialitate a Consiliului facultății.

Art.9. CS-UBB verifică aplicarea procedurilor de ierarhizare a propunerilor primite de la facultăți și stabilește numărul de burse speciale pentru activitatea științifică pe domenii în funcție de criteriile de selecție utilizate de facultăți prin raportare la cele din clasamentele

internaționale ale universităților, calitatea propunerilor și numărul de solicitări. Rezultatele deliberării se consemnează într-un proces verbal, semnat de către președintele CS-UBB și transmis Consiliului de Administrație, împreună cu lista candidaților selectați.

C. Contractarea bursierilor

Art. 10. Beneficiarul unei burse speciale pentru activitatea științifică semnează un contract de finanțare valabil pe perioada anului universitar în care s-a înscris în competiție. Facultățile transmit către CMCS contractele semnate de către studenți și coordonatorii științifici.

Art. 11. Bursa se acordă pentru un an academic cu excepția anilor terminali de la ciclul licență, respectiv master.

Art. 12. Bursierii din ultimul an de studiu beneficiază de bursă până la susținerea examenului de finalizare a studiilor din prima sesiune prevăzută în structura anului universitar în curs.

D. Obligațiile bursierilor

Art. 13. Sub îndrumarea conducătorului științific, bursierul pregătește rezultatele cercetării proprii pentru publicare și se angajează să realizeze până la finalizarea bursei speciale pentru activitatea științifică cel puțin o publicație sau să trimită un manuscris spre publicare (cu confirmarea editorială de primire), la reviste științifice universitare indexate în baze de date internaționale - mai specific la revistele indexate Web of Science, SCOPUS, sau ERIH Plus - editate în alte centre universitare decât Cluj-Napoca.

Art. 14. Bursierul prezintă rezultatele cercetării care a constituit subiectul bursei la cel puțin o conferință științifică desfășurată pe perioada bursei sau face dovada înscrierii cu comunicare la cel puțin o conferință științifică desfășurată după încheierea finanțării.

Art. 15. Susține cel puțin o prezentare a rezultatelor cercetării care a constituit subiectul bursei, în cadrul Colegiului Virtual Next Generation. La susținerea prezentărilor studenților bursieri este obligatorie prezența mentorilor acestora. Studenții vor fi notificați cu privire la data susținerii cu cel puțin zece zile calendaristice anterior evenimentului.

Art. 16. Întocmește *Raportul final* care va fi avizat de conducătorul științific și de comisia de evaluare din facultate.

E. Procedura de evaluare și finalizare a proiectului.

Art. 17. La încheierea perioadei de acordare a bursei speciale pentru activitatea științifică, beneficiarul întocmește și încarcă în platformă dosarul de finalizare a bursei speciale pentru activitatea științifică care va conține raportul științific final (format liber) vizat de coordonatorul științific. La acest raport vor fi anexate toate materialele, care reprezintă valorificarea rezultatelor științifice obținute.

Art. 18. Decanatele facultăților întrunesc comisiile de evaluare care analizează dosarele de finalizare a burselor speciale pentru activitatea științifică. Concluziile comisiei se consemnează într-un proces verbal al sesiunii de evaluare în care vor fi menționate explicit rezultatele obținute care confirmă respectarea obligațiilor contractuale și este transmis către Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice. Procesele verbale de evaluare sunt semnate de către membrii comisiei de evaluare, iar rapoartele sunt supuse validării CS-UBB.

Art. 19. Comisia din facultate stabilește dacă au fost îndeplinite obligațiile contractuale. În cazul în care nu au fost îndeplinite obligațiile contractuale, comisia poate propune o perioadă de prelungire, în cazuri justificate, care va fi supusă avizării CS-UBB.

F. Dispoziții finale

Art. 20. Dacă au fost îndeplinite angajamentele din contract, beneficiarilor burselor de performanță li se atribuie de către UBB Diplome de excelență în cercetarea științifică studentescă.

Art. 21. În cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate prin contract, beneficiarul este obligat să returneze sumele încasate ca bursă specială pentru activitatea științifică, iar coordonatorul științific nu va mai putea activa ca mentor pentru o propunere de bursă de același tip, pentru următorii trei ani.

Art. 22. Câștigătorii burselor speciale pentru activitatea științifică și coordonatorii acestora fac parte dintr-un colegiu invizibil/virtual de excelență, semnalizat pe website-ul UBB.

Art. 23. Prezenta metodologie pentru acordarea burselor speciale pentru activitatea științifică intră în vigoare la data adoptării de către Senatul UBB.

Anexa nr. 5.1.

Criterii pentru evaluarea dosarelor de bursă specială pentru activitatea științifică

1. Facultățile cu specific complex/dual (ex., biologie și geologie, matematică și informatică, chimie și inginerie chimică) pot propune liste departajate pe domenii – dar nu mai mult de două domenii per facultate.
2. Sunt eligibili doar studenții integraliști, cu o medie de cel puțin 8.00 pe anul anterior competiției. Prin excepție, (1) pentru studenții din anul I se ia în considerare media de la admitere la facultate și (2) pentru studenții din anul I masterat se ia în considerare media de la admitere la masterat. Dosarul de candidatură nu trebuie să includă dovada acestor medii, responsabilitatea verificării revenind secretariatelor facultăților.

3. Se atribuie pentru fiecare dosar un număr de 3 calificative, fiecare în intervalul: excelent (4 puncte), foarte bine (3 puncte), bine (2 puncte), satisfăcător (1 punct), nu (0 punct). Cele 3 calificative sunt pentru (A) proiectul scris, (B) prezentarea proiectului și discuția cu comisia, (C) contribuțiile științifice deja publicate/diseminate/disponibile public și documentate în dosar. Prin „disponibil public” se înțeleg spre exemplu inclusiv articolele apărute online în reviste, chiar dacă nu au atribuit un volum; de asemenea, cu statut diferit dar nu ignorate complet, vor fi luate în considerare și publicațiile disponibile public în sistem pre-print în platforme publice precum arXiv, bioRxiv etc.
4. Criteriile și baremurile pentru fiecare dintre cele 3 calificative acordate (proiect, prezentare, contribuții științifice) sunt adoptate în funcție de specificul domeniului de către fiecare facultate, respectiv de către fiecare comisie. Ele trebuie să aibă în vedere calificativele intrinsec atribuibile dosarului, fiind interzise atât calificativele scalate în funcție de performanța celui mai bun candidat.
5. La calificativele pentru dosare, se recomandă aplicarea principiilor Manifestului de la Leiden (<http://www.leidenmanifesto.org/>) și a modelului criteriilor de evaluare ale CS-UBB (https://cercetare.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2022/04/evaluare_generic_UBB_martie2022_site.pdf). Astfel, este încurajată evaluarea de tip peer-review și sunt descurajate punctajele calculate în mod automat doar pe bază de „număr de [pagini, citări, factor de impact, autori]”. Evaluarea de tip peer-review trebuie să fie informată bibliometric (ex., să ia act de statutul de prestigiu documentat prin apartenența unui articol la Q1 sau, dimpotrivă, la Lista lui Beall; sau să trateze diferit calitatea de prim autor de cea de autor simplu, sau să trateze diferit publicațiile cu mulți autori față de cele cu puțini autori etc). Pentru evaluarea articolelor, se interzic punctajele bazate pe valoarea factorului de impact; sunt acceptabile referirile la statutul de prestigiu al unei publicații prin prisma sistemului de quartile Q1-Q4 în Scimago sau WoS – dar fără calcularea unui punctaj numeric total. Prin analogie cu criteriile de evaluare ale CS-UBB, calificativul “excelent” se va acorda (dar nu în mod automat prin simpla prezență, ci dublat de evaluare calitativă) dacă dosarul conține un articol sau o carte la edituri / reviste de prim rang în domeniul lor (ex., Q1 cf. WoS sau Scimago, sau realizări echivalente ca impact demonstrat, în funcție de specificul domeniului); în mod excepțional, calitatea contribuțiilor studentului poate justifica un calificativ maxim și pentru contribuții în reviste/edituri de impact mai redus (ex., Q2). În același spirit, calificativul “foarte bine” nu se va acorda decât în mod excepțional dacă la dosar nu există cel puțin o publicație Q1 ca autor secundar sau o publicație Q2 ca prim autor. Calificativul “bine” nu va fi acordat decât în mod excepțional dacă la dosar nu există cel puțin o publicație Q1-Q4 (sau contribuții echivalente, în funcție de specificul domeniului).
6. Calificativele pentru componentele A, B și C definite la punctul 3 se acordă fiecare prin vot majoritar al comisiei și nu prin mediere.

7. Pentru stabilirea ierarhiei finale în cadrul facultății/domeniului, departajarea candidaților se face pe baza mediei aritmetice a celor 3 punctaje, evidențiindu-se în raportul către CS-UBB valorile celor 3 calificative, nu doar media lor. Pentru departajarea candidaților cu medii identice, facultățile stabilesc criterii de departajare în funcție de specificul domeniului. Aceste criterii pot include (1) prevalența unuia dintre calificative, (2) numărul de contribuții științifice de un anumit tip, (3) alte elemente în funcție de specificul facultății – **excluzând notele/mediile de la activități didactice**. În raportul comisiei se va detalia dacă și cum au fost aplicate astfel de criterii de departajare.
8. Se vor preda pentru analiza CS-UBB (și sunt eligibile pentru finanțare) doar dosarele care au o medie de cel puțin 1,50 puncte.

**CALENDARUL de acordare a bursele speciale
(pentru activitate științifică, sportivă și cultural-artistică)
Semestrul I al anului universitar 2022-2023**

Nr. crt.	Etapa	Perioada
1	Depunerea dosarelor pentru bursele speciale pentru activitate științifică	Calendar distinct
2	Depunerea dosarelor pentru bursele speciale pentru activitate sportivă și cultural artistică la facultăți și transmiterea acestora la rectorat	2.10.2023 (ora 8 ⁰⁰) - 20.10.2023 (ora 16 ⁰⁰)
3	Transmiterea dosarelor și listelor la rectorat	20.10.2023
4	Analiza dosarelor depuse de către comisiile de specialitate	23.10.2023-31.10.2023
5	Întocmirea listelor cu studenții bursieri beneficiari ai bursele de speciale	31.10.2023
6	Depunerea contestațiilor	1.11.2023-2.11.2023
7	Afișarea rezoluțiilor la contestații	7.11.2023
8	Afișarea listelor finale cu studenții beneficiari de bursă specială sportivă și cultural artistică	8.11.2023
9	Transmiterea listelor cu studenții beneficiari de burse în format electronic prin e-mail la Serviciul Social	Până în 8.11.2023
10	Încărcarea listelor cu studenții beneficiari de burse în programul informatic, astfel încât datele să poată fi preluate prin programul de burse la Serviciul Social	Până în 8.11.2023
11	Transmiterea listelor finale de burse, aprobate de către Comisia de burse pe universitate către Serviciul Social	15.11.2023
12	Întocmirea bazei de date cu studenții bursieri de către Serviciul Social	08.11.2023-20.11.2023
13	Virarea bursele pe carduri prima tranșă	24.11.2023
14	Virarea bursele pe carduri ulterior lunar	În jurul datei de 15 a lunii

Președintele Comisiei de Burse,
Prorector prof. dr. Dan-Tudor LAZĂR



