



Procedura de selecție a Facultății de Știința și Ingineria Mediului privind mobilitățile Erasmus+ de predare și training

Condiții de eligibilitate

- Candidatul trebuie să fie angajat cu funcția de bază la Universitatea Babeș-Bolyai, pe perioadă nedeterminată sau determinată, la Facultatea de Știința și Ingineria Mediului; sau angajați cu funcția de bază la anumite departamente administrative din UBB care predau în cadrul acestei facultăți.
- Candidații cu contract pe perioadă determinată pot participa NUMAI cu contract de muncă valabilă, iar mobilitatea (și implicit revenirea la UBB și finalizarea deconturilor) trebuie să aibă loc în timpul perioadei contractuale - de exemplu, contractul se finalizează la 30 iunie 2025, angajatul revine din mobilitate și finalizează deconturile până în 29 iunie 2025.
- Candidatul poate opta doar pentru universitățile partenere cu care Facultatea de Știința și Ingineria Mediului deține acord Erasmus.

Criterii de evaluare:

30% - prioritate pentru candidatul care nu a mai beneficiat de mobilitate Erasmus, sau are mai puține mobilități efectuate în ultimii 2 ani, decât alți candidați care optează pentru același loc;

20% - motivarea din fișa de candidatură, referitor la numărul de mobilități solicitate și rezultatele care vor fi obținute;

20% - rezultatele care au fost obținute și implementate din mobilitățile Erasmus anterioare, menționate în fișa de candidatură;

20% - scrisoarea de motivare care susține importanța mobilităților solicitate pentru dezvoltarea profesională și personală a candidatului;

10% - criteriul stabilitate la nivel de facultate: Corespondența între domeniul selectat la universitatea parteneră și domeniul de predare/ cercetare a candidatului.

Alte criterii:

- pe locuri de mobilitate staff training au prioritate persoanele angajate în domeniile administrativ/cercetare/ didactic auxiliar;
- pe locuri de mobilitate de predare au prioritate cadrele didactice cu norma de bază la una dintre departamentele Facultății de Știința și Ingineria Mediului;
- mobilitatea de staff training poate avea ca obiectiv principal instruirea și dobândirea de noi competențe, iar activitățile de colaborare sunt considerate ca valoare adăugată și nu pot fi considerate ca obiective principale ale mobilității;



Str. Fântânele Nr. 30
Cluj Napoca, 400294
Tel.: 0264 307030
enviro@ubbcluj.ro
<https://enviro.ubbcluj.ro>

- mobilitatea de predare prevede 8 ore de activitate pentru o perioadă între 1-7 zile de deplasare și 16 ore de activitate de predare în cazul mobilităților mai mari de 7 zile, din care 5 zile lucrătoare (dacă atestatul și invitația au mai mult de 7 zile, atunci este obligatoriu realizarea unui număr de 16 ore de predare, chiar dacă finanțarea a fost pentru 7 zile).
- În cazul în care un candidat renunță la o mobilitate după ce a primit deja acceptul universității gazdă de a participa la mobilitate, acest lucru se va face doar cu aprobarea la nivel de Rectorat pe baza unei solicitări în scris care va cuprinde motivul obiectiv pentru care renunță la mobilitate și documentele justificative despre situația existentă. Informare Universității gazdă se va face de către Coordonatorul Departamental Erasmus sau de către beneficiar, cu aprobarea conținutului mesajului de către Coordonatorul Departamental Erasmus sau biroul Erasmus al UBB.
- În cazul în care un candidat renunță din motive obiective la efectuarea mobilității în urma procesului de selecție, locul rămas vacant se va ocupa de către candidații din lista de rezervă în ordinea punctajelor obținute în urma procesului de selecție.