



## Evaluare- Plan Operațional 2023-2024-

### 1. MANAGEMENT STRATEGIC

Obiectiv	Ațiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării obiectivului	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Evaluarea Planului Operațional al FȘIM	- Evaluarea realizării obiectivelor propuse de către departamente și facultate pe anul 2023-2024	Gradul de îndeplinire în ansamblu și specific pe departamente	80%	-	-	-	Decan, Prodecan, Directori de departamente	Septembrie 2024
Elaborarea Planului Operațional al FȘIM pentru anul 2024-2025	- Întocmirea Planului Operațional al FSIM pentru anul 2024-2025	Planul operațional	Realizat	-	-	-	Decan, Prodecan, Directori de Departamente Consiliul facultății	Octombrie 2024
Creșterea vizibilității FȘIM în Instituțiile internaționale	- Încheierea de acorduri, parteneriate cu instituții internaționale	Număr de acorduri încheiate	Încurs de realizare-2 acorduri	-	-	-	Decan, Prodecan, Directori de Departamente	Septembrie 2024



<p>Îmbunătățire a sistemului de management organizațional al facultății</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea de dezbateri/ședințe lunare la nivel de departamente</li> <li>- Organizarea de ședințe semestriale pentru stabilirea nevoilor administrative ale facultății, departamentelor și a priorităților în alocarea resurselor materiale și umane</li> </ul>	<p>Număr de întâlniri</p> <p>Număr de întâlniri</p>	<p>10 sedinte</p> <p>Realizat</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Decan, Prodecan, Directori de departamente Administrator șef Secretar șef</p>	<p>Septembrie 2024</p>
<p>Perfecționare a infrastructurii FȘIM</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea Pilot – Etaj I finalizare și dotare Centru de date, Etaj II Laborator FSIM- Calcul de înaltă performanță</li> <li>- Consolidarea infrastructurii strategice ACTRIS</li> <li>- Dotarea laboratoarelor, achiziționarea de calculatoare, mobilier etc</li> <li>- Dotarea laboratoarelor cu sticlărie, mobilier</li> </ul>	<p>Finalizare și instalare echipamente</p> <p>Operaționalizare Centru ACTRIS, punere în funcțiune aparatură</p> <p>Număr de echipamente / piese de mobilier</p>	<p>Realizat</p> <p>Realizat</p> <p>16 buc echipament Hitech</p> <p>21 buc calculatoare HiTech</p> <p>videoproiectoare large venue</p> <p>Realizat -70 mese</p>	<p>Fond Dezvoltare</p> <p>15000000 lei</p> <p>160000 lei</p> <p>100000 lei</p>	<p>1200000 lei</p> <p>120000 lei</p>	<p>Fonduri europene Granturi SEED</p> <p>Fonduri DLD</p>	<p>Decan, Administrator Responsabili de laboratoare</p>	<p>Septembrie 2024</p>



<p>Promovarea ofertei educaționale a FȘIM și intensificarea relațiilor cu învățământul preuniversitar din regiune și la nivel național.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea de întâlniri în vederea promovării ofertei educaționale a FȘIM în cadrul liceelor</li> <li>- Promovarea noilor specializări Management si audit de mediu</li> <li>- Susținerea unor tematici de interes din domeniul interdisciplinar al mediului în cadrul liceelor</li> <li>- Organizarea de concursuri pentru mediul preuniversitar</li> <li>- Organizarea concursului „Marcian Bleahu”- concurs de admitere, Ediția a VII-a</li> <li>- Realizarea de materiale promoționale: flyere, pliante, filmulețe etc.</li> <li>- Promovare on-line</li> <li>- Organizarea evenimentului-Noaptea cercetatorilor</li> </ul>	<p>Număr de licee vizitate</p> <p>Număr de întâlniri realizate în licee</p> <p>Număr de tematici susținute în școli</p> <p>Număr de concursuri organizate</p> <p>Număr de participanți Materialele promoționale elaborate</p> <p>Număr elevi participanți</p>	<p>24 licee vizitate</p> <p>30 vizite</p> <p>Dezbateri STEM – 6 întâlniri naționale,</p> <p>Organizare evenimente catedra UNESCO-2 acțiuni</p> <p>Organizare concurs Admitere EnviroPass- 23 inscriși - participanți</p> <p>2000 buc pliante , afise , flyere</p> <p>În curs de organizare- 30 septembrie 2024</p>			<p>Fonduri proprii (proiecte)</p>	<p>Decan          Prodecani          Administrator șef          Secretar șef          Student cancelar          Studenți</p>	<p>Iunie 2024</p>
---	---	---	--	--	--	-----------------------------------	--	-------------------



Promovarea admitere, la nivel internațional intensificarea relațiilor cu spațiul academic internațional	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atragerea de studenți străini</li><li>- Încheierea de acorduri internaționale</li><li>- Încheiere acorduri ERASMUS+</li></ul>	Număr studenți străini veniți din spațiul internațional Număr de acorduri încheiate Număr acorduri ERASMUS+	- studenți străini internațional -17  -2 acorduri	-		Fonduri proprii	Decan Prodecan	Permanent
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizarea de activități extracurriculare finanțate MEN pentru elevi clasele XI-XII</li></ul>	Număr activități aprobate Număr elevi participanți	-2 activități  -aprox 30 elevi	14000 lei		Fonduri MEN	Decan Prodecani	Septembrie 2024
Consolidarea structurii de organizare a FȘIM	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizarea de concursuri didactice, cercetare</li></ul>	Număr posturi didactice Număr posturi cercetare	-2 concursuri lector, 1 concurs conferențiar				Decan Directori departamente	Septembrie 2024



## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.1. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL - LINIA ROMÂNĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Asigurarea calității programelor de studiu la nivel licență și master	- Revizuirea planurilor de învățământ, conform noilor standardelor ARACIS și actualizarea fișelor disciplinelor	Număr programe de licență, Număr programe de master	-revizuire planuri nivel licență, master  Organizare admitere program nou master  Calitatea, sănătatea și securitatea mediului	-		-	Decan Directori departament Responsabilii de program	Septembrie 2024
Revizuirea Regulamentelor și a Metodologiilor existente	- Implementarea noilor prevederi	Număr de Regulamente /Metodologii revizuire	Actualizare regulamente , proceduri interne	-		-	Decan Directori departament Secretar admitere Secretar șef	Permanent
Îmbunătățire a calității procesului de predare	- Invitarea unor cadre didactice din străinătate pentru susținerea unor cursuri atât la nivel licență cât și master	Număr profesori invitați					Decan Directori departament	Septembrie 2024
Consolidarea Școlii Doctorale de	- Creșterea numărului de conducători de doctorat prin atragerea unor	Număr de conducători doctorat	-in curs de realizare 2	-		-	Decan Director Școala Doctorală	Septembrie 2024



Știința Mediului	personalități de prestigiu din țară/străinătate și prin promovarea personalului propriu (minim 1 ) - Abilitarea de noi conducători de doctorat	Număr abilitări	de conducători noi  Realizat- 3 abilitari- in curs de abilitare 1 cadru cercetător					
---------------------	---	--------------------	---	--	--	--	--	--

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.2. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL – LINIA MAGHIARĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificar ea realizarii	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Promovarea admiterii	- Prezentarea ofertei educaționale a facultății în cadrul liceelor cu predare în limba maghiară - Caravana admiterii (inclusiv în regiunea de est a Ungariei)	Număr școli vizitate	6 licee vizitate	-		-	Prodecan Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Iunie 2024
	- Organizarea Zilei Porților deschise, Săptămâna Verde Cluj și Extensia Sf. Gheorghe	Număr de elevi participanți	Realizat 150 participați					



Consolidarea liniei maghiare de studii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualizarea permanentă a site-ului în limba maghiară</li> <li>- Utilizarea modalităților moderne de comunicare și de prezență mass media (pagina Facebook) a ofertei de studiu în limba maghiara</li> </ul>	Număr studenți din țară și din Ungaria	Realizat-updatarea permanenta a informațiilor	-	-	Prodecan, Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Permanent
Intensificare a relațiilor cu spațiul academic maghiar prin diferite programe comune: școli de vară, publicații etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inițierea unor activități specifice programului național „Școala altfel” în cadrul FSIM, destinate elevilor din clasele IX-XII de la liceele cu predare în limba maghiara din județul Covasna și Cluj</li> <li>- Întocmirea de documentații pentru înființarea învățământului dual</li> </ul>	<p>Număr de elevi și licee participante</p> <p>-participari întâlniri de lucru ;</p>	<p>Realizat</p> <p>-participare Realizarea documentației ei și organizarea admiterii-învățământ dual -Sfântu Gheorghe3 clase elevi</p>	-	-	Prodecan, Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Mai 2024
Activități studențești	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea anuală a studenților FSIM la Sesiunea Științifică Națională a Studenților Maghiari (OTDK);</li> </ul>	Număr de studenți participanți	nerealizat	-	-	Prodecan, Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Mai 2024
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea și participarea anuală a studenților și cadrelor didactice a FSIM la Conferința Ziua Științei Maghiare;</li> </ul>		Nerealizat				Septembrie 2024



	- Participare la acțiunea WEEKENDUL prelungit al liceenilor maghiari	-întâlniri, prelegeri discuții cu viitorii absolvenți	Realizat 50 participanți				Prodecan, Cadre didactice linia maghiară	Septembrie 2024
	- Participări la emisiuni, interviuri pe problematică de mediu	-număr participări	-realizat-8 participari interviuri, filmări - posturi locale si naționale				Prodecan, Cadre didactice linia maghiară	Septembrie 2024

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.3. ÎNVĂȚĂMÂNT NETRADIȚIONAL

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Dezvoltarea învățământului netradițional (life long learning)	- Dezvoltarea catedrei UNESCO	Organizare de activități specifice	Realizat Organizare a 3 evenimente	-		-	Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Organizare cursuri deschise	Număr cursuri/număr participanți	nerealizat					
	- Identificarea grupurilor țintă ;	Număr grupuri țintă	In curs de realizare					
	- Organizarea de cursuri de scurtă durată, cursuri postuniversitare, pentru	Număr de cursuri demarate	In curs de realizare				Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024



	atragerea de resurse extrabugetare ;							
--	---	--	--	--	--	--	--	--





## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT – 2.4. PRACTICĂ STUDENȚEASCĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificare a realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Susținerea practicii studenților	- Derularea unor programe de practica studentească și orientarea profesională a studenților în perspectiva colaborării și a dezvoltării parteneriatelor cu potențialii angajatori	Număr acorduri/convenții de practică	Realizat -78 convenții acorduri	-	-	-	Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Identificarea de parteneri de practică	Număr de parteneri identificați	-aprox 50 parteneri	-	-	-		Aprilie 2024
	- Realizarea unor programe de internship pentru activitățile de practică a studenților și a îndrumarelor de practică	Număr programe internship	-realizat -3 intership- Prefered by Nature, 10 internship - SUPERCOM	-	-	-	Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Organizarea traseelor de practică studentească	Număr trasee stabilite	Realizat Practică Baza Danubius, Roșia Montană	-	-	-	Decan Prodecan Directori departamente	Iunie 2024
Identificare a de noi oportunități de practică pentru studenții FSIM	- Identificare oportunităților de practică existente în cadrul FSIM și UBB; -	Număr oportunități identificate	-Identificarea a aprox 10 noi parteneri	-	-	-	Prodecan Directori departamente	Iunie 2024



### 3. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Obiectiv	- Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificare a realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea vizibilității	- Promovarea infrastructurii de cercetare europeană ACTRIS	Promovarea și implementarea cercetării	Realizat Organizare conferința ELC	20000 lei	20000 lei	sponsorizări	Decan	Septembrie 2024
	- Promovarea Dezvoltării durabile-demers instituțional transdisciplinar al UBB	Număr acțiuni	Realizat Organizare 3 dezbateri, întâlniri	-	-		Decan Prodecani Directori departamente	Septembrie 2024
	- Depunerea de proiecte pentru înființarea unui Centru de Excelență UEFISCDI	-întâlniri de lucru și depunerea documentației	Realizat Discuții depuneri proiecte				Decan	Mai 2024
	- Publicarea în fluxul internațional (cu factor de impact)	În medie, 1 publicație/cadru didactic sau cercetător	Realizat-în medie 1 articol/cadru	-		-	Decan Cadre didactice Directori Departament	Septembrie 2024
	- Participări la conferințe naționale/ internaționale	1 participare/cadru didactic sau cercetător	Realizat	-		-	Decan Directori Departament	Septembrie 2024



	- Structurarea activității și creșterea vizibilității Institutului de cercetări ISUMADECIP și Centrului de cercetări aplicate pentru mediu CERAM	Număr de seminarii științifice, acorduri cooperare	Organizare întâlniri reprezentanți autorități locale și naționale				Decan, Manager ISUMADECIP Director centru	Septembrie 2024
	- Dezvoltarea și promovarea Laboratorului Incercari Radon Constantin Cosma	Număr determinări/anali ze efectuate	Realizat contracte încheiate cu autorități locale naționale				Decan Director laborator	Septembrie 2024

#### 4. STUDENȚI

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Dezvoltarea colaborărilor cu instituții, în vederea oferirii de oportunități de practică	- Încheiere protocoale colaborare	Număr protocoale	Realizat 4 acorduri încheiate cu instituții	-			Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
Activități studențești	- Organizarea Taberei bobocilor , ediția a VIII-a , Beliș	Număr participanți	Realizat 34 participanți	3000	-	Venituri proprii ale facultatii	Prodecan Student cancelar	Octombrie 2023
Activități studențești	- Parteneriate licee, acțiuni și proiecte comune	Număr acorduri noi	Realizat Incheiere acorduri în cadrul	--	-	--	Responsabili colaborări licee	Iunie 2024



			proiectelor HORIZON					
	- Organizare de activități în cadrul Organizației studenților FSIM	Număr activități organizatei	Realizat 5 activități realizate	-	-	-	Prodecani	Septembrie 2024
	- Întărirea activității de tutoriat la nivelul grupelor de studenți și anilor de studii, pentru creșterea calității procesului didactic și identificarea disfuncționalităților din faza incipientă.	Număr întâlniri	Realizat Întâlniri organizate în cadrul activităților practice, activități de socializare	-		-	Cadre didactice tutori de an, Prodecan studenți,	Septembrie 2024

### 5. RELAȚIA CU SOCIETATEA – 5.1. MEDIUL DE AFACERI

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea vizibilității Facultății în mediul de afaceri și societatea civilă	- Acorduri de colaborare cu operatori economici potențiali furnizori de servicii de internship și	Număr acorduri noi	Realizat Întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri, potențiali angajatori	-		--	Decan Prodecan	Iunie 2024



	practică pentru studenți							
	- Desfășurarea de acțiuni comune cu operatori economici	Număr acțiuni desfășurate	Realizat	-	-	Decan Prodecan	Septembrie 2024	
	- Participare la activitățile Societății Naționale de Știința și Ingineria Mediului	Număr de participări la activitățile specifice	Realizat 2 ședințe	-	-	Decan Prodecan	Septembrie 2024	

### 5. RELAȚIA CU SOCIETATEA – 5.2. RELAȚIA CU ALUMNI

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea gradului de implicare a Facultății în societate	- Organizarea de seminarii, workshopuri cu experți Alumni în domenii de interes pentru educație, cercetare, angajare și stagii de practică.	Număr evenimente	Realizat 1 întâlnire	-	-	Directori departamente Responsabil ALUMNI	Septembrie 2024
Creșterea interacțiunii între ALUMNI și studenți	- Organizare întâlniri între studenți și absolvenți ALUMNI în vederea facilitării	Număr întâlniri	Realizat 3 întâlniri- 35 studenți, 3 ALUMNI	-	-	Prodecan Responsabil ALUMNI	Septembrie 2024



	integrării acestora pe piata muncii.							
--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

## 6. MANAGEMENT – 6.1. FINANCIAR

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Identificare surse Venituri extrabugetare	- Servicii de consultanță, organizare cursuri deschise,	Număr cursuri	Nerealizat	-		-	Decan Biroul consiliului facultății Administrator șef	Septembrie 2024
Îmbunătățirea performanțelor personalului administrativ	- Participarea la cursuri specifice profesionale	Număr cursuri	Realizat 2 participări	--	-	Grant administrativ	Decan	Septembrie 2024
Îmbunătățirea activității didactice	- Achiziția de consumabile, aparatură	achiziție	Realizat	160000 lei	120000 lei	Granturi SEED	Decan, cadre didactice	Septembrie 2024
Îmbunătățirea laboratoarelor	- Achiziționare de aparatură laborator	Lucrări amenajare Achiziție mobilier Dotări, echipamente	Realizat Fializarea Laborator informatică	10000 lei	-	Fonduri UBB	Decan	Septembrie 2024



## 6. MANAGEMENT – 6.2. INFRASTRUCTURĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Îmbunătățirea infrastructurii	-Finalizare Pilot Foto,instalare echipamente înfiintare Centru de date -etaj I respectiv Laborator FSIM – Calcul înaltă performanță	-lucrari amenajare Achizitie echipamente	Realizat Amenajare 4 Sali Achiziții 21 buc calculatoare, eciipamente			Fonduri Dezvoltare	Decan	Septembrie 2024
	- Lucrări igienizare săli facultate	Număr săli	5 săli	6000 lei		Resursrse proprii		Septembrie 2024

## 6. MANAGEMENT – 6.3. RESURSE UMANE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea gradului de performanță personalului didactic, cercetare, adminstrativ	- Promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ conform criteriilor naționale și interne	Număr posturi noi/promovări	Realizat 2 posturi lectori, 1 conferențiar	-	-	-	Directori Departament	Septembrie 2024



## 6. MANAGEMENT – 6.4. ASIGURAREA CALITĂȚII

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Asigurarea calității la nivel facultate	- Revizuire proceduri interne	Număr proceduri revizuite	Realizat 8 proceduri		-	-	Decan Directori departament Secretar șef Administrator șef Cadru didactic responsabil	Permanenț
	-dezvoltarea sistemului de control managerial intern UBB. -	-completare chestionare UBB	Realizat parțial		-	-	Decan Administrator șef	Septembrie 2024

## 7. INFORMATIZARE ȘI COMUNICAȚII

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare a Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate		Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Dezvoltarea facilităților de promovare electronică a programelor de studii	- Actualizare și îmbunătățire pagina de internet a Facultății și a celorlalte facilități online	Număr actualizări	Realizat permanent	-		Fonduri -	Prodecan Responsabil IT	Permanenț



Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor	- Achiziționarea dispozitive periferice calculatoare (mouse, tastatură, routere etc), videoproiectoare	Număr dispozitive achiziționate	Realizat Laptopuri, desktopuri	25000 lei		Fonduri UBB Granturi SEED	Decan Administra tor șef	Septembr ie 2024
Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor	- FinalizareCentru de date Finalizare si instalare echipamente Laborator calcul de înaltă performanță	Numar echipamente IT achiziționate	Realizat 21 buc calculatoare HITECH 3 videoproiectoa re largeVenue	1500000 lei		Fonduri dezvoltare	Decan	Septembr ie 2024

### 8. COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare a Obiectivului	Cuantificarea realizării	Costuri estimate	Costuri realizate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Promovarea la nivel național și internațional a ofertei educaționale	- Elaborarea de materiale promoționale (broșura facultății, newsletter)	Număr materiale promoționale	Realizat 2000 buc. Pliante, flyere	2000 RON	-	Resurse proprii	Decan Prodecan	Septembrie 2024

### 9. RELAȚII INTERNAȚIONALE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare a Obiectivului		Costuri estimate		Sursă finanțare	Responsabil
Intensificarea cooperărilor cu universități din străinătate	- Încheierea de acorduri de colaborare cu universități din	Număr acorduri	Parțial realizat Încheiat 1 acord Universitatea SUA	-		-	Decan Prodecani Responsabil cooperare internaționale



Avizat Consiliul facultății

	țară și străinătate (minim 2)						
	- Încheiere acorduri ERASMUS	Număr acorduri ERASMUS	2 acorduri în curs de încheiere	-		-	Decan Prodecani Responsabil ERASMUS
	- Vizite profesori asociați-incoming-outgoing	Număr vizite	Realizat 3 vizite - incoming	5000 lei		-	Decan Directori departamente
	- Vizite ERASMUS +	Număr vizite	Realizat 30 vizite	-		-	Decan Directori departamente
	- Promovare master limba engleză DSMM	Număr acțiuni	Realizat 3 evenimente de promovare				Decan Responsabil program
	- Atragere doctoranzi în co-tutelă internațională	Număr doctoranzi	Realizat 2 DRD China	-		-	Director Școala Doctorală
	- Publicații în colaborare internațională	Număr articole	Realizat Cel puțin 50 articole științifice publicate				Decan Prodecani

Decan ,

Conf. dr. Nicolae Ajtai