



**- Plan Operațional 2023-2024-**

**1. MANAGEMENT STRATEGIC**

<b>Obiectiv</b>	<b>Ațiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului</b>	<b>Cuantificarea Obiectivului</b>	<b>Costuri estimate</b>	<b>Sursă finanțare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>
Evaluarea Planului Operațional al FȘIM	- Evaluarea realizării obiectivelor propuse de către departamente și facultate pe anul 2022-2023	Gradul de îndeplinire în ansamblu și specific pe departamente	-	-	Decan, Prodecan, Directori de departamente	Septembrie 2023
Elaborarea Planului Operațional al FȘIM pentru anul 2023-2024	- Întocmirea Planului Operațional al FSIM pentru anul 2023-2024	Planul operațional	-	-	Decan, Prodecan, Directori de Departamente Consiliul facultății	Octombrie 2023
Creșterea vizibilității FȘIM în Instituțiile internaționale	- Încheierea de acorduri, parteneriate cu instituții internaționale	Număr de acorduri încheiate	-	-	Decan, Prodecan, Directori de Departamente	Septembrie 2024



<p>Îmbunătățire a sistemului de management organizațional al facultății</p>	<p>Organizarea de dezbateri/ședințe lunare la nivel de departamente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea de ședințe semestriale pentru stabilirea nevoilor administrative ale facultății, departamentelor și a priorităților în alocarea resurselor materiale și umane</li> </ul>	<p>Număr de întâlniri</p> <p>Număr de întâlniri</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA MEDIULUI</p> <p>Decan, Prodecan, Directori dedepartamente Administrator șef Secretar șef</p>	<p>Septembrie 2024</p>
<p>Perfecționare a infrastructurii FȘIM</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea Pilot – Etaj I finalizare si dotare Centru de date, Etaj II Laborator FSIM- Calcul de înaltă performanță</li> <li>- Consolidarea infrastructurii strategice ACTRIS</li> <li>- Dotarea laboratoarelor, achiziționarea de calculatoare, mobilier etc</li> <li>- Dotarea laboratoarelor cu sticlărie, mobilier</li> </ul>	<p>Finalizare si instalare echipamente</p> <p>Operaționalizare Centru ACTRIS, punere în funcțiune aparatură</p> <p>Număr de echipamente / piese de mobilier</p>	<p>Fond Dezvoltare</p> <p>15000000 lei</p> <p>160000 lei 100000 lei</p>	<p>Fonduri europene Granturi SEED</p> <p>Fonduri DLD</p>	<p>Decan, Administrator Responasabili de laboratoare</p>	<p>Septembrie 2024</p>



Promovarea ofertei educaționale a FȘIM și intensificarea relațiilor cu învățământul preuniversitar din regiune și la nivel național.	Organizarea de întâlniri în vederea promovării ofertei educaționale a FȘIM în cadrul liceelor - Promovarea noilor specializări Management și audit de mediu - Susținerea unor tematici de interes din domeniul interdisciplinar al mediului în cadrul liceelor - Organizarea de concursuri pentru mediul preuniversitar - Organizarea concursului „Marcian Bleahu”- concurs de admitere, Ediția a VII-a - Realizarea de materiale promoționale: flyere, pliante, filmulețe etc. - Promovare on-line - Organizarea evenimentului- Noaptea cercetătorilor	Număr de licee vizitate  Număr de întâlniri realizate în licee  Număr de tematici susținute în școli  Număr de concursuri organizate  Număr de participanți Materialele promoționale elaborate  Număr elevi participanți	15.000	Fonduri proprii (proiecte)	FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA MEDIULUI  Decan Prodecani Administrator șef Secretar șef Student cancelar Studenti	Iunie 2024
Promovarea admitere, la nivel internațional intensificarea relațiilor cu spațiul academic internațional	- Atragerea de studenți străini - Încheierea de acorduri internaționale - Încheiere acorduri ERASMUS+	Număr studenți străini veniți din spațiul internațional Număr de acorduri încheiate Număr acorduri ERASMUS+	-	Fonduri proprii	Decan Prodecan	Permanent
	- Organizarea de activități extracurriculare finanțate MEN pentru elevi clasele XI-XII	Număr activități aprobate Număr elevi participanți	14000 lei	Fonduri MEN	Decan Prodecani	Septembrie 2024



Consolidarea structurii de organizare a FȘIM	- Organizarea de concursuri didactice, cercetare	Număr posturi didactice Număr posturi cercetare			Decan Directori departamente	Septembrie 2024
--	--	--	--	--	---------------------------------	-----------------

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.1. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL - LINIA ROMÂNĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Asigurarea calității programelor de studiu la nivel licență și master	- Revizuirea planurilor de învățământ, conform noilor standardelor ARACIS și actualizarea fișelor disciplinelor	Număr programe de licență, Număr programe de master	-	-	Decan Directori departament Responsabilii de program	Septembrie 2024
Revizuirea Regulamentelor și a Metodologiilor existente	- Implementarea noilor prevederi	Număr de Regulamente /Metodologii revizuire	-	-	Decan Directori departament Secretar admitere Secretar șef	Permanent
Îmbunătățirea calității procesului de predare	- Invitarea unor cadre didactice din străinătate pentru susținerea unor cursuri atât la nivel licență cât și master	Număr profesori invitați			Decan Directori departament	Septembrie 2024
Consolidarea Școlii Doctorale de Știința Mediului	- Creșterea numărului de conducători de doctorat prin atragerea unor personalități de prestigiu din țară/străinătate și prin promovarea personalului propriu (minim 1) - Abilitarea de noi conducători de doctorat	Număr de conducători doctorat  Număr de abilitări	-	-	Decan Director Școala Doctorală	Septembrie 2024



## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.2. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL – LINIA MAGHIARĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Promovarea admiterii	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prezentarea ofertei educaționale a facultății în cadrul liceelor cu predare în limba maghiară</li><li>- Caravana admiterii (inclusiv în regiunea de est a Ungariei)</li></ul>	Număr școli vizitate	-	-	Prodecan Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Iunie 2024
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizarea Zilei Porților deschise, Săptămâna Verde Cluj și Extensia Sf. Gheorghe</li></ul>	Număr de elevi participanți				
Consolidarea liniei maghiare de studii	<ul style="list-style-type: none"><li>- Actualizarea permanentă a site-ului în limba maghiară</li><li>- Utilizarea modalităților moderne de comunicare și de prezență mass media (pagina Facebook) a ofertei de studiu în limba maghiara</li></ul>	Număr studenți din țară și din Ungaria	-	-	Prodecan, Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Permanent
Intensificare a relațiilor cu spațiul academic maghiar prin diferite programe comune: școli de vară, publicații etc.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Inițierea unor activități specifice programului național „Școala altfel” în cadrul FSIM, destinate elevilor din clasele IX-XII de la liceele cu predare în limba maghiara din județul Covasna și Cluj</li><li>- Întocmirea de documentații pentru înființarea învățământului dual</li></ul>	Număr de elevi și licee participante  -participari întâlniri de lucru ;	-	-	Prodecan, Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Mai 2024



Activități studentești	- Participarea anuală a studenților FSIM la Sesiunea Științifică Națională a Studenților Maghiari (OTDK);	Număr de studenți participanți	-	-	Prodecan, Cadre didactice linia maghiară Secretar extensie	Mai 2024
	- Organizarea și participarea anuală a studenților și cadrelor didactice a FSIM la Conferința Ziua Științei Maghiare;					Septembrie 2024
	- Participare la acțiunea WEEKENDULȘ prelungit al liceenilor maghiari	-întâlniri, prelegeri discuții cu viitorii absolvenți			Prodecan, Cadre didactice linia maghiară	Septembrie 2024
	- Participări la emisiuni, interviuri pe problematică de mediu	-număr participări			Prodecan, Cadre didactice linia maghiară	Septembrie 2024

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.3. ÎNVĂȚĂMÂNT NETRADIȚIONAL

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Dezvoltarea învățământului netradițional	- Dezvoltarea catedrei UNESCO	Organizare de activități specifice	-	-	Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Organizare cursuri deschise	Număr cursuri/număr participanți				



1 (life long learning)	- Identificarea grupurilor țintă ;	Număr grupuri țintă				
	- Organizarea de cursuri de scurtă durată, cursuri postuniversitare, pentru atragerea de resurse extrabugetare ;	Număr de cursuri demarate			Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT – 2.4. PRACTICĂ STUDENȚEASCĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Susținerea practicii studenților	- Derularea unor programe de practica studențească și orientarea profesională a studenților în perspectiva colaborării și a dezvoltării parteneriatelor cu potențialii angajatori	Număr acorduri/conventii de practică	-	-	Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Identificarea de parteneri de practică	Număr de parteneri identificați	-	-		Aprilie 2024
	- Realizarea unor programe de internship pentru activitățile de practică a studenților și a îndrumărilor de practică	Număr programe internship	-	-	Decan Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Organizarea traseelor de practică studențească	Număr trasee stabilite	-	-	Decan Prodecan Directori departamente	Iunie 2024
Identificarea de noi oportunități de practică pentru studenții FSIM	- Identificare oportunităților de practică existente în cadrul FSIM și UBB; -	Număr oportunități identificate	-	-	Prodecan Directori departamente	Iunie 2024



### 3. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Obiectiv	- Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea vizibilității	- Promovarea infrastructurii de cercetare europeană ACTRIS	Promovarea și implementarea cercetării				Septembrie 2024
	- Promovarea Dezvoltării durabile-demers instituțional transdisciplinar al UBB	Număr acțiuni			Decan Prodecani Directori departamente	Septembrie 2024
	- Depunerea de proiecte pentru înființarea unui Centru de Excelență UEFISCDI	-întâlniri de lucru și depunerea documentației			Decan	Mai 2024
	- Publicarea în fluxul internațional (cu factor de impact)	În medie, 1 publicație/cadru didactic sau cercetător		-	-	Decan Cadre didactice Directori Departament



	- Participări la conferințe naționale/internaționale	1 participare/cadru didactic sau cercetător	-	-	Decan Directori Departament	Septembrie 2024
	- Structurarea activității și creșterea vizibilității Institutului de cercetări ISUMADECIP și Centrului de cercetări aplicate pentru mediu CERAM	Număr de seminarii științifice, acorduri cooperare			Decan, Manager ISUMADECIP Director centru	Septembrie 2024
	- Dezvoltarea și promovarea Laboratorului Incercari Radon Constantin Cosma	Număr determinări/analize efectuate			Decan Director laborator	Septembrie 2024

#### 4. STUDENȚI

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Dezvoltarea colaborărilor cu instituții, în vederea oferirii de oportunități de practică	- Încheiere protocoale colaborare	Număr protocoale			Prodecan Directori departamente	Septembrie 2024
Activități studentești	- Organizarea Taberei bobocilor , ediția a VIII-a , Beliș	Număr participanți	3000	Venituri proprii ale facultatii	Prodecan Student cancelar	Octombrie 2023
Activități studentești	- Parteneriate licee, acțiuni și proiecte comune	Număr acorduri noi	-	-	Responsabili colaborări licee	Iunie 2024
	- Organizare de activități în cadrul Organizației studenților FSIM	Număr activități organizate	-	-	Prodecani	Septembrie 2024



	- Întărirea activității de tutoriat la nivelul grupelor de studenți și anilor de studii, pentru creșterea calității procesului didactic și identificarea disfuncționalităților din faza incipientă.	Număr întâlniri	-	-	Cadre didactice tutori de an, Prodecan studenți,	Septembrie 2024
--	---	-----------------	---	---	---	--------------------

### 5. RELAȚIA CU SOCIETATEA – 5.1. MEDIUL DE AFACERI

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea vizibilității Facultății în mediul de afaceri și societatea civilă	- Acorduri de colaborare cu operatori economici potențiali furnizori de servicii de internship și practică pentru studenți	Număr acorduri noi	-	-	Decan Prodecan	Iunie 2024
	- Desfășurarea de acțiuni comune cu operatori economici	Număr acțiuni desfășurate	-	-	Decan Prodecan	Septembrie 2024
	- Participare la activitățile Societății Naționale de Știința și Ingineria Mediului	Număr de participări la activitățile specifice	-	-	Decan Prodecan	Septembrie 2024

### 5. RELAȚIA CU SOCIETATEA – 5.2. RELAȚIA CU ALUMNI

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea gradului de implicare a Facultății în societate	- Organizarea de seminarii, workshopuri cu experți Alumni în domenii de interes pentru educație, cercetare, angajare și stagii de practică.	Număr evenimente	-	-	Directori departamente Responsabil ALUMNI	Septembrie 2024
Creșterea interacțiunii între ALUMNI și studenți	- Organizare întâlniri între studenți și absolvenți ALUMNI în vederea facilitării integrării acestora pe piața muncii.	Număr întâlniri	-	-	Prodecan Responsabil ALUMNI	Septembrie 2024



### 6. MANAGEMENT – 6.1. FINANCIAR

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Identificare surse Venituri extrabugetare	- Servicii de consultanță, organizare cursuri deschise,	Număr cursuri	-	-	Decan Biroul consiliului facultății Administrator șef	Septembrie 2024
Îmbunătățirea performanțelor personalului administrativ	- Participarea la cursuri specifice profesionale	Număr cursuri	-	-	Decan	Septembrie 2024
Îmbunătățirea activității didactice	- Achiziția de consumabile, aparatură	achiziție	160000 lei	Granturi SEED	Decan, cadre didactice	Septembrie 2024
Îmbunătățirea laboratoarelor	- Achiziționare de aparatură laborator	Lucrări amenajare Achiziție mobilier Dotări, echipamente	10000 lei	Fonduri DLD	Decan	Septembrie 2024

### 6. MANAGEMENT – 6.2. INFRASTRUCTURĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Îmbunătățirea infrastructurii	-Finalizare Pilot Foto,instalare echipamente înfiintare Centru de date - etaj I respectiv Laborator FSIM – Calcul înaltă performanță	-lucrari amenajare Achizitie echipamente		Fonduri Dezvoltare	Decan	Septembrie 2024
	- Lucrări igienizare săli facultate	Număr săli	6000 lei	Resurses proprii		Septembrie 2024



### 6. MANAGEMENT – 6.3. RESURSE UMANE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Creșterea gradului de performanță personalului didactic, cercetare, administrativ	- Promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ conform criteriilor naționale și interne	Număr posturi noi/promovări	-	-	Directori Departament	Septembrie 2024

### 6. MANAGEMENT – 6.4. ASIGURAREA CALITĂȚII

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Asigurarea calității la nivel facultate	- Revizuire proceduri interne	Număr proceduri revizuite	-	-	Decan Directori departament Secretar șef Administrator șef Cadru didactic responsabil	Permanent
	-dezvoltarea sistemului de control managerial intern UBB. -	-completare chestionare UBB	-	-	Decan Administrator șef	Septembrie 2024



## 7. INFORMATIZARE ȘI COMUNICAȚII

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Dezvoltarea facilităților de promovare electronică a programelor de studii	- Actualizare și îmbunătățire pagina de internet a Facultății și a celorlalte facilități on-line	Număr actualizări	-	-	Prodecan Responsabil IT	Permanent
Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor	- Achiziționarea dispozitive periferice calculatoare (mouse, tastatură, routere etc), videoproiectoare	Număr dispozitive achiziționate	25000 lei	Granturi SEED	Decan Administrator șef	Septembrie 2024
Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informațiilor și a comunicațiilor	- FinalizareCentru de date Finalizare si instalare echipamente Laborator calcul de înaltă performanță	Numar echipamente IT achiziționate	1500000 lei	Fonduri dezvoltare	Decan	Septembrie 2024

## 8. COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Promovarea la nivel național și internațional a ofertei educaționale	- Elaborarea de materiale promoționale (broșura facultății, newsletter)	Număr materiale promoționale	2000 RON	Resurse proprii	Decan Prodecan	Septembrie 2024



## 9. RELAȚII INTERNAȚIONALE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
Intensificarea cooperărilor cu universități din străinătate	- Încheierea acorduri de colaborare cu universități din țară și străinătate (minim 2)	Număr acorduri	-	-	Decan Prodecani Responsabil cooperare internațională	Septembrie 2024
	- Încheiere acorduri ERASMUS	Număr acorduri ERASMUS	-	-	Decan Prodecani Responsabil ERASMUS	Septembrie 2024
	- Vizite profesori asociați-incoming-outgoing	Număr vizite	5000 lei	-	Decan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Vizite ERASMUS +	Număr vizite	-	-	Decan Directori departamente	Septembrie 2024
	- Promovare master limba engleză DSMM	Număr acțiuni			Decan Responsabil program	Iunie 2024
	- Atragere doctoranzi în co-tutelă internațională	Număr doctoranzi	-	-	Director Școala Doctorală	Septembrie 2024
	- Publicații în colaborare internațională	Număr articole			Decan Prodecani	Septembrie 2024

Avizat Consiliul facultății

Decan ,

Conf. dr. Nicolae Ajtai